

ДОГОВОР 133/ОАЭ-ЗАБ/25/1/1
на выполнение кадастровых работ в отношении
земельных участков

г. Чита

« »

2025 г.

Открытое акционерное общество «Российские железные дороги» (ОАО «РЖД»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице первого заместителя начальника Забайкальской железной дороги – филиала ОАО «РЖД» по экономике, финансам и корпоративной координации Касимкина Андрея Николаевича, действующего на основании доверенности от 23 декабря 2024 г. № МЧД-17407 (идентификатор доверенности 124d112e-b6a2-487b-9c42-91718ab29d55), с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «Забайкальское Бюро кадастровых инженеров» (ООО «ЗАБКАДАСТР»), именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице директора Самариной Дыжид Владимировны, действующей на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора.

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по выполнению кадастровых работ в отношении земельных участков и передаче Заказчику их результатов (далее - Работы).

1.2. Содержание Работ, их результаты и требования к ним изложены в Техническом задании (Приложение №1).

Работы выполняются Подрядчиком после получения от Заказчика письменного Уведомления о выполнении кадастровых работ, составленного по форме приложения № 2 к настоящему Договору (далее – Уведомление о выполнении работ). Уведомление направляется Заказчиком Подрядчику по электронной почте zabkadastr@mail.ru.

Фактический объем Работ определяется исходя из потребностей Заказчика, на основании направленных Заказчиком Подрядчику Уведомлений о выполнении работ.

1.3. Объем и содержание Работ, требования к ним, а также сроки выполнения Работ могут быть пересмотрены Сторонами в случае существенных изменений обстоятельств, влияющих на выполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

1.4. Сроки выполнения Работ по договору – с даты подписания Договора до 31.12.2025 г. Срок выполнения Работ по каждому Уведомлению – 60 календарных дней.

2. Цена договора и порядок оплаты.

2.1. Общая цена настоящего Договора включает в себя все затраты, которые возникают или могут возникнуть у Подрядчика в ходе исполнения обязательств по договору (в том числе, транспортные и командировочные расходы, все виды налоговых и обязательных платежей), и составляет 1 310 000 (Один миллион триста десять тысяч) рублей 16 копеек, без НДС. НДС не облагается на основании п. 1 ст. 145 Налогового кодекса РФ.

2.2. Срок оплаты выполненных Подрядчиком работ составляет не более 7 (семи) рабочих дней со дня подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки выполненных работ (далее – Акт) (форма Акта установлена приложением №4 к настоящему Договору) путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Подрядчика. Оплата выполненных подрядчиком работ осуществляется единовременно исходя из фактического объема выполненных работ на основании счета, Акта.

Обязанность Заказчика по оплате Работ считается исполненной в момент списания денежных средств со счета Заказчика.

2.3. В случае исключения Подрядчика из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства:

2.3.1. Оплата выполненных Подрядчиком Работ осуществляется единовременно после подписания Сторонами Акта в течение 45 (сорока пяти) календарных дней после получения Заказчиком полного комплекта документов (в том числе счета, Акта путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в разделе 15 настоящего Договора, начиная с квартала, следующего за кварталом, в котором произошло исключение Подрядчика из указанного реестра.

2.3.2. В случае нарушения Подрядчиком сроков представления комплекта документов, указанных в пунктах 2.4, 3.1 и 3.5 настоящего Договора, срок окончательного расчета увеличивается соразмерно сроку просрочки представления комплекта документов.

2.4. Подрядчик обязан выставить Заказчику счет не позднее 5 (пяти) календарных дней, считая со дня выполнения работ.

2.5. В случае существенных изменений факторов, влияющих на формирование сроков и порядка осуществления расчетов по настоящему Договору, Заказчик вправе требовать не чаще, чем один раз в квартал, пересмотра условий расчетов за выполняемые по настоящему Договору Работы в части исчисления сроков платежей по настоящему Договору. Указанные изменения оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

2.6. Настоящим Подрядчик подтверждает, что надлежащим образом изучил все условия выполнения Работ по настоящему Договору, и что никакие

обстоятельства не могут повлиять на увеличение цены по настоящему Договору, если иное не будет согласовано Сторонами в дополнительных соглашениях к настоящему Договору. Стороны также согласовали, что у Сторон не возникает права на получение с другой Стороны процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами в соответствии с пунктом 1 статьи 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.7. При совпадении последнего дня срока окончательного расчета с нерабочим и (или) нерабочим праздничным днем, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день, в соответствии со статьей 193 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.8. Датой предоставления Подрядчиком полного комплекта документов (в том числе счета, счета-фактуры или УПД (статус 1 или 2), акта сдачи – приемки оказанных услуг) считается дата, указанная в реестре приема-передачи документов Заказчика или на оттиске штампа Заказчика на первичном учетном документе.

3. Порядок сдачи и приемки работ.

3.1. По завершении выполнения полного объема Работ по договору, но не позднее 2 (двух) календарных дней, считая со дня выполнения Работ, Подрядчик представляет Заказчику подписанный со своей Стороны Акт в двух экземплярах.

3.2. Не позднее 25 (двадцать пятого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также в случае расторжения настоящего Договора, Сторонами проводится сверка расчетов путем подписания акта сверки взаимных расчетов, по форме представленной Заказчиком. При этом Исполнитель обязан подписать полученный акт сверки расчетов в течение 5 (пяти) календарных дней, считая от даты получения акта от Заказчика.

3.3 Заказчик в течение 3 (трёх) календарных дней с даты получения от Подрядчика Акта направляет Подрядчику подписанный Акт или мотивированный отказ от приемки Работ с перечнем недостатков.

3.4. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки Работ он вправе по своему выбору потребовать: устранения недостатков за счет Подрядчика с указанием сроков их устранения, возмещения своих расходов на устранение недостатков, соразмерного уменьшения цены настоящего Договора, указав требование и сроки его выполнения в мотивированном отказе, либо расторгнуть настоящий Договор с применением последствий, указанных в пункте 12.5 настоящего Договора. Невыполнение требования Заказчика, предъявленного в соответствии с настоящим пунктом в установленный срок, также может служить основанием для расторжения

настоящего Договора и применения последствий, указанных в пункте 12.5 настоящего Договора.

3.5. При обнаружении Заказчиком недостатков в результатах Работ после их приемки Заказчиком, независимо от прекращения действия настоящего Договора, Стороны руководствуются пунктом 3.3 настоящего Договора, включая право Заказчика потребовать возврата перечисленных денежных средств и возмещения убытков.

3.6. Подрядчик предоставляет Заказчику счет за отчетный декабрь в течение первых трех рабочих дней следующего года.

3.7. Стороны осуществляют электронный документооборот по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с порядком, определенным в приложении № 5 к настоящему Договору.

4. Права и обязанности сторон.

4.1. Подрядчик обязан:

4.1.1. Выполнить Работы в соответствии с требованиями настоящего Договора и передать Заказчику их результаты, свободные от каких-либо прав, в предусмотренные настоящим Договором сроки по Акту.

4.1.2. В течение суток информировать Заказчика об обстоятельствах, которые создают невозможность выполнения Работ, и приостановить выполнение Работ до получения письменных указаний от Заказчика.

4.1.3. Устранять недостатки в выполненных Работах своими силами и за свой счет в соответствии с абзацем вторым пункта 3.3 настоящего Договора.

4.1.4. Иметь все необходимые лицензии и разрешения, предусмотренные законодательством Российской Федерации для выполнения Работ по настоящему Договору.

4.1.5. Не нарушать прав третьих лиц, урегулировать требования, предъявленные к Заказчику в связи с исполнением настоящего Договора, и возместить Заказчику связанные с такими требованиями расходы и убытки.

4.1.6. Представить Заказчику информацию об изменениях в составе владельцев Подрядчика, включая конечных бенефициаров, и (или) в исполнительных органах Подрядчика не позднее чем через 5 (пять) календарных дней после таких изменений.

В случае непредставления Подрядчиком указанной информации Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор в порядке, предусмотренном пунктом 12.3 настоящего Договора.

4.1.7. Руководствоваться Положением «О взаимодействии между ОАО «РЖД» и подрядными организациями в сфере охраны труда», утвержденным распоряжением ОАО «РЖД» № 1722р от 17.08.2009 г.

4.1.8. Не допускать привлеченными для выполнения Работ третьими лицами передачу выполнения Работ по настоящему Договору другим третьим лицам без письменного согласия Заказчика. В случае получения согласия Заказчика, такое привлечение осуществляется в порядке, определенном Заказчиком.

4.1.9. Не переуступать права и обязанности по настоящему Договору без письменного согласия Заказчика.

4.1.10. При намерении осуществить уступку прав и/или обязанностей Подрядчик направляет соответствующее уведомление Заказчику. В течение 14 дней с момента получения уведомления Заказчик представляет Подрядчику перечень документов и информацию, необходимые для оформления согласия на уступку.

Уступка Подрядчиком по настоящему Договору осуществляется в порядке и по основаниям, определенным законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными документами ОАО «РЖД» по письменному согласию Заказчику.

4.1.11. Обеспечить выполнение Работ по настоящему Договору лицами, которые являются членами саморегулируемой организации кадастровых инженеров.

4.1.12. Представлять без доверенности документы, подготовленные в результате выполнения кадастровых работ, в орган регистрации прав в соответствии с п. 2.1 статьи 36 Закона № 221-ФЗ (ред. от 19.12.2022) «О кадастровой деятельности».

4.2. Подрядчик вправе привлекать для выполнения Работ по настоящему Договору третьих лиц.

О привлечении третьих лиц для выполнения Работ по настоящему Договору Подрядчик обязан известить Заказчика в течение 5 (пяти) календарных дней с даты их привлечения. В извещении должны быть указаны наименования привлеченных третьих лиц, перечень и стоимость выполняемых ими Работ.

4.3. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации рекомендации Роспотребнадзора, иных уполномоченных органов и Заказчика в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в том числе направленные на предотвращение распространения инфекционных заболеваний (включая выполнение санитарно-противоэпидемиологических мероприятий, использование средств индивидуальной защиты, соблюдение дистанции, проведение дезинфекции и другие меры).

4.4. Заказчик обязан:

4.4.1. Передавать Подрядчику необходимые для выполнения Работ информацию, документацию и иное имущество, указанное в Техническом задании, по акту приема-передачи.

4.4.2. Принять и оплатить результаты Работ в установленный срок в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.5. Заказчик вправе:

4.5.1. Досрочно принять и оплатить выполненные Подрядчиком Работы.

4.5.2. Проверять ход и качество Работ, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность.

4.5.3. Отказаться от принятия результатов Работ и требовать возмещения убытков в случае, если в результате нарушения сроков выполнения Работ Подрядчиком выполнение Работ утратило интерес для Заказчика.

4.5.4. Требовать пересмотра условий расчетов по настоящему Договору в случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации и в нормативные документы Заказчика.

4.6. Обо всех изменениях сведений, указанных в разделе 15 настоящего Договора Стороны обязуются известить друг друга в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их изменения.

4.7. В случае обмена в целях исполнения настоящего Договора информацией на съемных носителях до направления информации передающая Сторона обязана осуществить проверку съемных носителей на предмет отсутствия вредоносного программного обеспечения.

5. Риск случайной гибели

Риск случайной гибели результата Работ, другого имущества, используемого для выполнения Работ, до окончательной приемки Заказчиком результатов Работ по настоящему Договору несет Подрядчик.

6. Защита информации

6.1. Стороны принимают организационные и технические меры, направленные на:

обеспечение защиты информации, полученной друг от друга в связи с настоящим Договором, от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

обеспечение конфиденциальности информации, полученной друг от друга в связи с настоящим Договором.

6.2. Стороны обязуются не передавать информацию, полученную друг от друга в связи с настоящим Договором, третьим лицам без предварительного письменного согласия передавшей информацию Стороны.

6.3. Информация конфиденциального характера, передаваемая Сторонами друг другу, должна иметь реквизиты, свидетельствующие о ее конфиденциальности.

6.4. Стороны обязуются в течение срока действия настоящего Договора и в течение 5 (пяти) лет после его прекращения обеспечить охрану полученной ими друг от друга информации конфиденциального характера и не использовать эту информацию для целей, не связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору.

6.5. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность персональных данных, обрабатываемых ими при выполнении настоящего Договора, и принимать меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, предусмотренные статьей 19 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

7. Антикоррупционная оговорка

7.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

7.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 7.1 настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или представить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 7.1 настоящего раздела другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Обращения о фактах коррупционных проявлений в ОАО «РЖД» принимаются по телефону «Горячей антикоррупционной линии ОАО «РЖД» 8-800-775-6566, электронной почте anticorruption@center.rzd.ru, а также могут направляться почтовым отправлением с пометкой «в Центр по организации противодействия коррупции – структурное подразделение ОАО «РЖД» по адресу: 107174, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Басманный, ул. Новая Басманная, д. 2/1, стр.1.

Каналы уведомления Подрядчика о нарушениях каких-либо положений пункта 7.1 настоящего раздела: zabkadastr@mail.ru.

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 7.1 настоящего раздела, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

7.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 7.1 настоящего раздела с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

7.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пункта 7.1 настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 7.2 настоящего раздела, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

8. Ответственность Сторон.

8.1. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за действия привлекаемых им к выполнению Работ третьих лиц как за собственные действия.

8.2. В случае нарушения сроков выполнения Работ, предусмотренных настоящим Договором, сроков выполнения требования Заказчика, предъявленного в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от цены настоящего Договора за каждый день просрочки в течение 10 (десяти) календарных дней с даты предъявления Заказчиком требования.

8.3. В случае ненадлежащего выполнения Подрядчиком условий настоящего Договора, несоответствия результатов Работ обусловленным

Сторонами требованиям Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 1% от цены настоящего Договора.

В случае возникновения при этом у Заказчика каких-либо убытков Подрядчик возмещает такие убытки Заказчику в полном объеме.

8.4. Перечисленные в настоящем Договоре штрафные санкции могут быть взысканы Заказчиком путем удержания причитающихся сумм при оплате счетов Подрядчика. Если Заказчик не удержит по какой-либо причине сумму штрафных санкций, Подрядчик обязуется уплатить такую сумму по первому письменному требованию Заказчика.

Для целей расчета неустойки по настоящему Договору Стороны применяют цену Работ в том размере, в котором такая цена оплачена или подлежит оплате по настоящему Договору.

8.5. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. Уплата Подрядчиком неустойки и возмещение убытков не освобождают Подрядчика от выполнения обязательств в натуре по настоящему Договору.

8.7. Подрядчик не несет ответственности за увеличение сроков выполнения работ, если задержка произошла не по вине Подрядчика, а ввиду несвоевременного предоставления кадастровых выписок, задержки согласования границ смежными землепользователями, утверждения схем расположения земельных участков в органах местного самоуправления или в Территориальном управлении Росимущества более установленного законодательством срока. Обо всех задержках рассмотрения документов более установленного законодательством срока, Подрядчик обязан письменно уведомить Заказчика с предоставлением подтверждающих документов. При отсутствии уведомлений и подтверждающих документов, увеличение сроков договора не производится.

8.8. В случае уступки прав и/или обязанностей Подрядчика по настоящему Договору в нарушение требований пункта 4.1.10 настоящего Договора Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 10 % от суммы (стоимости) уступленного требования (обязательства).

8.9. За несоблюдение Подрядчиком обязанностей, предусмотренных пунктом 4.3. настоящего Договора Подрядчик несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также возмещает в полном объеме расходы и убытки (в том числе суммы оплаченных штрафов, удовлетворенных претензий и т.д.), понесенные Заказчиком, в том числе в

случае предъявления к Заказчику третьими лицами требований в результате несоблюдения Подрядчиком указанных обязанностей.

8.10. В случае нарушения Подрядчиком сроков представления комплекта первичных учетных документов, указанных в пункте 2.4, 3.1, 3.5 настоящего Договора, Заказчик вправе применить штраф в размере 0,1% в день от стоимости выполненных работ, подтверждаемой документами, представленными в нарушение установленного Договором срока, но не менее 2,3% от стоимости выполненных работ, подтвержденной документами, представленными в нарушение установленного Договором срока.

8.11. В случае сообщения третьим лицам конфиденциальной информации в нарушение раздела 6 настоящего Договора, Подрядчик возмещает Заказчику убытки и оплачивает штраф в размере 10% от цены настоящего Договора в течение 10 (десяти) календарных дней с даты предъявления Заказчиком соответствующего требования.

8.12. В случае если в процессе исполнения договора будет выявлена недостоверность (неполнота, неточность) сведений/документов представленных в связи с заключением договора, в том числе в составе заявки на участие в закупке, то заказчик вправе направить соответствующее обращение в правоохранительные и/или контролирующие органы, расторгнуть договор (отказаться от исполнения договора) в одностороннем порядке, предусмотренном соответствующим пунктом договора, а также потребовать выплаты неустойки.

8.13. В случае утраты документации, переданной Подрядчику Заказчиком сообщения третьим лицам конфиденциальной информации в нарушение раздела 6 настоящего Договора, передачи информации на съемных носителях, содержащих вредоносное программное обеспечение, Подрядчик возмещает Заказчику убытки и оплачивает штраф в размере 1% от цены настоящего Договора.

9. Обеспечение исполнения Договора

9.1. Обязательства Подрядчика по настоящему Договору обеспечены независимой гарантией.

9.2. Размер обеспечения исполнения настоящего Договора составляет – 47 174 (Сорок семь тысяч сто семьдесят четыре) рубля 40 коп., без учета НДС.

9.3. Заказчик вправе предъявить требования к гаранту, выдавшему Подрядчику независимую гарантию, о выплате суммы гарантии в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Подрядчиком условий настоящего Договора.

9.5. В случае если по каким-либо причинам обеспечение исполнения обязательств по настоящему Договору перестало быть действительным,

прекратило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору, Подрядчик обязуется в день, когда соответствующее обеспечение исполнения обязательств по настоящему Договору перестало действовать предоставить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение настоящего Договора на тех же условиях и в том же размере.

9.6. Размер обеспечения исполнения настоящего Договора по согласованию Сторон может быть уменьшен пропорционально стоимости выполненных Работ, приемка и оплата которых осуществлены в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором, на основании соответствующего обращения, направляемого Подрядчиком в адрес Заказчика.

В случае принятия решения об уменьшении размера обеспечения исполнения настоящего Договора Сторонами оформляется соответствующее дополнительное соглашение к настоящему Договору.

9.7. В случае продления срока действия настоящего Договора и/или увеличения объема, предусмотренных настоящим Договором Работ, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика увеличения срока действия независимой гарантии и/или увеличения суммы независимой гарантии соразмерно продлению срока действия настоящего Договора и/или увеличению объема, предусмотренных настоящим Договором Работ, до даты подписания дополнительного соглашения к настоящему Договору. Дополнение к независимой гарантии предоставляется Заказчику одновременно с подписанным со стороны Подрядчика дополнительным соглашением к настоящему Договору.

10. Обстоятельства непреодолимой силы

10.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, изданием актов органов государственной власти.

10.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

10.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее, чем в трехдневный срок, известить другую Сторону в письменном виде о таких

обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

В случае неисполнения Стороной обязанности, предусмотренной в настоящем пункте, она лишается права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на обстоятельство, освобождающее ее от ответственности за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств по настоящему Договору.

10.4. Действие обстоятельств непреодолимой силы продлевает срок выполнения обязательств по настоящему Договору на срок действия обстоятельств непреодолимой силы.

10.5. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, либо в одностороннем порядке по инициативе заинтересованной Стороны.

11. Разрешение споров

11.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

11.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии - три недели с даты получения претензии.

11.3. В случае, если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд Забайкальского края.

12. Порядок внесения изменений, дополнений в Договор и его расторжения

12.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

12.2. Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор (отказаться от исполнения настоящего Договора) по основаниям, в порядке и с применением последствий, предусмотренных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации. При этом, Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке.

12.3. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке (отказ от исполнения настоящего Договора) осуществляется путем направления одной Стороной письменного уведомления об этом другой Стороне не позднее,

чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора. Настоящий Договор считается прекращенным с даты, указанной в уведомлении о расторжении настоящего Договора.

12.4. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по инициативе Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 12.5 настоящего Договора, или по причинам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, оплате подлежат обоснованные, необходимые, фактически понесенные, документально подтвержденные Подрядчиком расходы до даты получения Подрядчиком уведомления о расторжении настоящего Договора или подписания соглашения о расторжении настоящего Договора.

12.5. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по причинам, связанным с ненадлежащим выполнением Подрядчиком условий настоящего Договора, несоответствием результатов Работ требованиям настоящего Договора, Подрядчик не вправе требовать оплаты, а также обязан вернуть полученные по настоящему Договору денежные средства и возместить убытки Заказчика в течение 7 (семи) календарных дней с даты предъявления Заказчиком соответствующего требования.

13. Срок действия Договора

13.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до 25 марта 2026 года.

14. Прочие условия

14.1. При прекращении настоящего Договора Стороны подписывают акт приемки исполненных обязательств, составленный по форме приложения № 4 к настоящему Договору.

14.2. Право собственности на результаты Работ по настоящему Договору принадлежит Заказчику.

14.3. Все вопросы, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

14.4. Исполнение настоящего Договора со стороны Заказчика осуществляется службой управления имуществом Забайкальской железной дороги – филиала ОАО «РЖД», со стороны Подрядчика - ООО «Забайкальское бюро кадастровых инженеров».

14.5. Вся переписка по настоящему Договору (за исключением направления первичных учетных документов, счетов) осуществляется Сторонами по электронной почте, а также может направляться почтовыми отправлениями по адресам, указанным в разделе 15 настоящего Договора.

14.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

14.7. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

14.8. К настоящему Договору прилагаются:

14.8.1. Техническое задание (приложение № 1);

14.8.2. Форма уведомления о выполнении работ (приложение № 2);

14.8.3. Форма Акта сдачи-приемки выполненных работ (приложение № 3);

14.8.4. Форма Акта приемки исполненных обязательств (приложение № 4);

14.8.5. Порядок электронного документооборота (приложение № 5);

14.8.6. Налоговая оговорка (приложение № 6).

15. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:

Полное наименование ОТКРЫТОЕ
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ
ДОРОГИ»

Сокращенное наименование ОАО
«РЖД»

Адрес 107174, г. Москва, вн.тер.г.
муниципальный округ Басманный,
ул. Новая Басманная, д. 2/1, стр.1

ОГРН 1037739877295 от 23.09.2003
г. Москва

ИНН/КПП 7708503727/770801001

Наименование филиала:
Забайкальская железная дорога –
филиал ОАО «РЖД»

Почтовый адрес 672000, г. Чита,
ул. Ленинградская, 34

Телефон 22-43-16

Факс 22-48-48

Банковские реквизиты

ИНН/КПП 7708503727/997650001

ОГРН 1037739877295 от 23.09.2003

г. Москва

Банк ФИЛИАЛ БАНКА ВТБ (ПАО)

Подрядчик:

Полное наименование:

Общество с ограниченной
ответственностью «Забайкальское
Бюро кадастровых инженеров»

Сокращенное наименование:

ООО «ЗАБКАДАСТР»

Адрес: 672000, г. Чита, ул. Бутина, 28,
офис 45

ИНН 8001017964 КПП 800101001

р/счет 40702810074000003433

в Читинском отделении № 8600

ПАО Сбербанк,

БИК 047601637,

к/счет 30101810500000000637

ОГРН 1147580000347

В Г.КРАСНОЯРСКЕ

р/с 40 702 810 509 033 154 098

к/с 30 101 810 200 000 000 777

БИК 04 04 07 777

Подписи сторон

от Заказчика:

Первый заместитель начальника
Забайкальской железной дороги
по экономике, финансам и
корпоративной координации

_____ А.Н.Касимкин

От Подрядчика:

Генеральный директор
ООО «ЗАБКАДАСТР»

_____ Д.В.Самарина

Приложение № 1
к Договору № 133/ОАЭ-ЗАБ/25/1/1
от «____» _____ 2025г.

**Техническое задание
на выполнение кадастровых работ**

№	Наименование	Ед. изм.	Количество (объем)
1.	Выполнение кадастровых работ в отношении земельных участков	усд	1
В том числе стоимость выполнения работ, руб. без НДС			
	Вид работ	Ед. изм.	Стоимость за единицу выполнения работ, руб. без НДС
	Подготовка межевого плана с целью уточнения границ земельного участка и/или формирования земельного участка для заключения договора аренды и/или раздела/выдела земельного участка	шт.	46 785,72
2.	Основание для оказания услуг	Потребность Заказчика в кадастровых работах	
3.	Заказчик	Забайкальская железная дорога	
4.	Подрядчик	ООО «Забайкальское Бюро кадастровых инженеров»	
5.	Цели и задачи работ:	Выполнение кадастровых работ в отношении земельных участков	
6.	Нормативные документы, согласно которым установлены требования	Кадастровые работы выполняются в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых актов: Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ; Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»; Федерального закона Российской Федерации от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»; Приказ Минэкономразвития России от 21.11.2016 № 735 «Об установлении примерной формы извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков и признании утратившими силу некоторых приказов Минэкономразвития России»; Письмо Минэкономразвития России 266-ИМ/Д23 от 16.01.2009г. «О многоконтурных земельных участках»; Положение «О взаимодействии между ОАО «РЖД» и подрядными организациями в сфере охраны труда», утвержденным распоряжением ОАО «РЖД» от 17.08.2009г № 1722р. Письмо Департамента корпоративного имущества от 14.10.2020 № ИСХ-3689/ЦРИ.	
7.	Технические и функциональные характеристики работы	Кадастровые работы для формирования межевого плана с целью уточнения границ земельного участка и/или формирования земельного участка для заключения договора аренды и/или раздела/выдела земельного участка, включают в себя: 1. Подготовительные работы: схемы на кадастровом плане территории, ситуационный план с объектами недвижимости, анализ имеющихся правоустанавливающих документов на земельные участки и объекты недвижимости, определение наложений и пересечений земельных участков, сбор, изучение и анализ имеющихся картографических материалов, а также материалов, ранее выполненных проектно-изыскательских, землеустроительных и других работ (техническая, в т.ч. исполнительная документация, межевые или землеустроительные дела, материалы инвентаризации и т.д.) при их наличии, в т.ч. имеющих признаки допущенной ранее кадастровой или технической ошибки (при необходимости); уточнение сведений о смежных землепользователях; предварительное согласование границ земельных участков с балансодержателями с учетом нахождения в границах объектов ОАО «РЖД». 2. Геодезические работы, координирование земельного участка:	

		получение (оформление) соответствующих разрешений, необходимых для производства работ; определение координат границ земельных участков методом спутниковых геодезических измерений (определений) с установленной для кадастровых работ точностью в принятой системе координат для населенных пунктов и межселенной территории; закрепление поворотных точек по устойчивым ориентирам или межевыми знаками в населенных пунктах. организация контроля полноты качества выполнения полевых работ; формирование каталога координат поворотных точек; подготовка схем земельных участков на актуальных спутниковых или -аэрофото снимках; вычисление площади земельного участка; нанесение на план земельного участка зон с особым режимом использования земель (при необходимости). окончательное согласование границ земельных участков Заказчиком с учетом местоположения объектов ОАО «РЖД» и сторонних землепользователей. 3. Работа по подготовке межевых планов: составление межевых планов и исправление реестровых и технических ошибок, выявленных в результате выполнения кадастровых работ. согласование со смежными землепользователями, территориальным управлением Росимущества, муниципальными образованиями и заказчиком границ земельных участков с оформлением расписок, извещений и актов согласования границ установленной формы; сопровождение процедуры утверждения схем расположения земельных участков на кадастровом плане (при необходимости) и получения необходимых согласований и решений органов федеральной и муниципальной исполнительной власти; устранение пересечений и наложений земельных участков; определение варианта подготовки межевого плана в зависимости от наличия реестровых ошибок, необходимости изменения площади, устранения наложений и пересечений в соответствии с требованиями законодательства; оформление межевого плана в форме электронного документа, заверенного усиленной квалифицированной подписью кадастрового инженера, а также на бумажном носителе, заверенного подписью и печатью кадастрового инженера в 1 экз. 4. Работа по обеспечению государственного кадастрового учета: сопровождение процедуры государственного кадастрового учета земельных участков по результатам выполненных кадастровых работ, подготовка заявлений для государственного кадастрового учета; предоставление подготовленных материалов в электронном виде в соответствующий территориальный отдел Росреестра для кадастрового учета изменений или образования земельных участков; контроль сроков проведения государственного кадастрового учета земельных участков, анализ причин приостановления (отказа) в государственном кадастровом учете земельных участков и предоставление дополнительных необходимых документов для устранения причин приостановления (отказа); согласование границ со смежными землепользователями, уточнение сведений в ЕГРН; при необходимости получение согласия органов государственной власти.
7.	Требования к безопасности работ	Исполнитель должен соблюдать требования законодательства Российской Федерации рекомендации Роспотребнадзора, иных уполномоченных органов и Заказчика в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в том числе направленные на предотвращение распространения инфекционных заболеваний (включая выполнение санитарно-противоэпидемиологических мероприятий, использование средств индивидуальной защиты, соблюдение дистанции, проведение дезинфекции и другие меры).
8.	Требования к качеству работы	Требования к работам не установлены документами, применяемыми в национальной системе стандартизации, а также техническими регламентами, принятыми в соответствии с законодательством о техническом регулировании. Качество работ должно соответствовать требованиям, установленным: 1. Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ; 2. Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»; 3. Федерального закона Российской Федерации от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

		Работы должны быть выполнены кадастровым инженером, включенным в реестр саморегулируемой организации кадастровых инженеров, в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» и соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации. Гарантийные обязательства по выполненным работам должны составлять 12 месяцев. В течение гарантийного срока в соответствии с договором подрядчик обеспечивает за свой счет устранение замечаний и исправление всех ошибок, недоработок, выявленных при приеме и оформлении документов.
10.	Перечень документации, передаваемой заказчику по результатам работ	Межевой план в форме электронного документа, заверенный усиленной квалифицированной подписью кадастрового инженера, а также на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью кадастрового инженера в 1 экз. Результаты работ должны отвечать требованиям законодательства Российской Федерации, в т.ч. Федерального закона от 13.07.2007 № 221 ФЗ «О кадастровой деятельности» при выполнении кадастровых работ для подготовки межевых планов, ст. 22 Федерального закона Российской Федерации от 13.07.2015г № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».
11.	Контроль и приемка материалов:	Контроль в процессе и по завершению выполнения работ производится Подрядчиком. Приемка готовых материалов осуществляется Заказчиком и оформляется актами установленного образца.
12.	Срок выполнения работ	Срок выполнения работ с даты подписания Договора и до 31 декабря 2025 г. Срок исполнения договора с даты подписания до 25 марта 2026 г.
13.	Место выполнения работ	Забайкальский край, Амурская область. По месту нахождения объектов, находящихся в границах полигона Забайкальской железной дороги. (точное местоположение указывается в Уведомлении о выполнении работ).
14.	Условия выполнения работ	Работы выполняются Подрядчиком после получения от Заказчика письменного Уведомления о выполнении кадастровых работ, составленного по форме приложения №2 к проекту Договора. Фактический объем Работ определяется исходя из потребностей Заказчика, на основании направленных Заказчиком Подрядчику Уведомлений о выполнении работ. Местоположение земельных участков и их характеристики указываются в Уведомлениях, направляемых подрядчику в порядке, определенном договором. Срок проведения кадастровых работ в отношении земельного участка должен составлять 60 календарных дней с даты направления Заказчиком Уведомления о выполнении кадастровых работ.

от Заказчика:

Первый заместитель начальника
Забайкальской железной дороги
по экономике, финансам и
корпоративной координации

От Подрядчика:

Генеральный директор
ООО «ЗАБКАДАСТР»

_____ А.Н.Касимкин

_____ Д.В.Самарина

Приложение № 2
к Договору № 133/ОАЭ-ЗАБ/25/1/1
от «___» _____ 2025г.

**Форма Уведомления о выполнении кадастровых работ
(на бланке филиала)**

1. В соответствии с договором на выполнение кадастровых работ в отношении объектов недвижимого имущества от _____ № _____ прошу Вас, приступить к выполнению работ по следующим объектам:

п/п	Наименование объекта	Адрес, местоположение объекта	Площадь/протяженность объекта	Вид работ	Балансодержатель объекта	Стоимость Работ, руб. без НДС	Срок выполнения работ
							60 календарных дней с даты направления Заказчиком Уведомления
Итого						Σ	

от Заказчика:

Первый заместитель начальника
Забайкальской железной дороги
по экономике, финансам и
корпоративной координации

От Подрядчика:

Генеральный директор
ООО «ЗАБКАДАСТР»

_____ А.Н.Касимкин

_____ Д.В.Самарина

Приложение № 3
к Договору № 133/ОАЭ-ЗАБ/25/1/1
от «___» _____ 2025 г.

Форма Акта №___
сдачи – приемки выполненных работ

г. Чита

«___» _____ 20__ г.

Открытое акционерное общество «Российские железные дороги», в лице _____, действующего на основании доверенности от _____ № _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что Работы по договору от «___» _____ 20__ г. № _____ выполнены надлежащим образом. «Подрядчик» передает, а «Заказчик» принимает следующие

№ п/п	Перечень переданных документов	Количество экземпляров
1.		

документы:

Период оказания услуг с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Стоимость оказанных работ согласована Сторонами и составила:

ВСЕГО с учетом НДС (20%): _____ руб. _____ коп.

в том числе: сумма НДС (20%): _____ руб. _____ коп.

без учета НДС: _____ руб. _____ коп.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для «Подрядчика» и «Заказчика».

Заказчик:
(Должность)

Подрядчик:
(Должность)

(подпись)

(расшифровка)

(подпись)

(расшифровка)

Приложение № 4
к Договору № 133/ОАЭ-ЗАБ/25/1/1
от «__» _____ 2025 г.

Форма Акта приемки исполненных обязательств

№ _____ «__» _____ 20__ г.

Заказчик: _____

Подрядчик: _____

Основание: _____

п/п	Наименование поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг	Количество	Единица измерения	Стоимость (без учета налогов)	Стоимость (с учетом налогов)	Наименование валюты	Наименование страны происхождения товара (или страны регистрации и поставляемого товара)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.

Обязательства исполнены в объеме, указанном в настоящем Акте. Стороны не имеют взаимных претензий в части исполненных обязательств.
Обязательства исполнены на сумму _____.
Дата последнего платежа _____.

Заказчик: _____ Подрядчик: _____

Порядок электронного документооборота

1. Общие положения

1. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) электронная подпись – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию;

2) квалифицированная электронная подпись – вид усиленной электронной подписи, ключ проверки которой указан в квалифицированном сертификате, для создания и проверки которой используются средства электронной подписи, имеющие подтверждение соответствия требованиям, установленным Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

3) квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи – сертификат ключа проверки электронной подписи, соответствующий требованиям, установленным Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ и иными принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, созданный аккредитованным удостоверяющим центром либо федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере использования электронной подписи, и являющейся в связи с этим официальным документом;

4) удостоверяющий центр – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель либо государственный орган или орган местного самоуправления, осуществляющий функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также иные функции возложенные на него законодательством;

5) машиночитаемая доверенность (МЧД) – доверенность, выданная в электронной форме от имени юридического лица, подписанная квалифицированной электронной подписью юридического лица, с указанием в качестве владельца квалифицированного сертификата лица, уполномоченного действовать без доверенности; или квалифицированной электронной подписью лица, которому выдана доверенность с правом передоверия; или квалифицированной электронной подписью нотариуса в случае, если доверенность, в том числе доверенность, выданная в порядке передоверия, удостоверена нотариусом.

6) оператор электронного документооборота – организация, обеспечивающая обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи в рамках электронного документооборота между Сторонами, удовлетворяющая требованиям ФНС России к операторам электронного документооборота;

7) электронный документ – это документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах;

8) электронный первичный документ – первичный учетный документ в электронной форме, составленный в соответствии с [Федеральным законом](#) от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и подписанный электронной подписью, отвечающей требованиям Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

9) электронный счет-фактура – это счет-фактура в электронной форме, составленный в соответствии с требованиями [статьи 169](#) Налогового кодекса Российской Федерации и подписанный электронной подписью;

10) направляющая сторона – Сторона, направляющая электронный документ по телекоммуникационным каналам связи другой Стороне;

11) получающая сторона – Сторона, получающая от направляющей стороны электронный документ по телекоммуникационным каналам связи.

2. При осуществлении электронного документооборота Стороны руководствуются:

[Гражданским кодексом](#) Российской Федерации;

[Налоговым кодексом](#) Российской Федерации;

[Федеральным законом](#) от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

[Федеральным законом](#) от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

порядком выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 5 февраля 2021 г. № 14н; договором с оператором электронного документооборота.

3. Электронными документами, которыми обмениваются Стороны, являются¹:

¹ Перечень документов определяется согласно условиям заключаемого Договора

- акт сдачи-приемки выполненных работ;
- счет-фактура;
- корректировочный акт сдачи-приемки выполненных работ;
- корректировочный счет-фактура;
- универсальный передаточный документ;
- универсальный корректировочный документ;
- иные документы, предусмотренные условиями настоящего Договора.

2. Порядок обмена электронными документами

4. Для обмена электронными первичными документами Стороны до начала осуществления обмена электронными документами должны в установленном законодательством порядке:

- 1) получить квалифицированные сертификаты электронной подписи;
- 2) заключить договор с Оператором;
- 3) обеспечить выпуск МЧД (формат Минцифры версии 003):

- в случае выдачи МЧД, подписанной лицом, уполномоченным действовать без доверенности, обеспечить ее загрузку на Цифровую платформу распределенного реестра ФНС (<https://m4d.nalog.gov.ru/emchd>);

- в случае выдачи МЧД в порядке передоверия обеспечить единоразовую передачу получающей стороне файла МЧД, выпущенной в порядке передоверия в формате .xml, и файла открепленной подписи доверенности в формате .sig.

С учетом соблюдения требований к защите персональных данных передача файла МЧД возможна с использованием корпоративной электронной почты после его архивации архиватором 7-Zip или WinRAR и защиты архива паролем. Требования к паролю: длина не менее 8 символов, одновременно включает цифры, буквы в различных регистрах и специализированные символы. Пароль должен доводиться до получателя почтового сообщения любым иным удобным способом (в телефонном сообщении, по SMS и т.п.).

Файл с визуализацией XML файлов МЧД в формате .pdf, файл МЧД в формате .xml и файл открепленной подписи доверенности в формате .sig, сформированных в АС Сервис ЭП, можно также выгрузить из системы в соответствии с п. 4.12 руководства пользователя АС Сервис ЭП. Модуль МЧД.

5. Электронные первичные документы и электронные счета-фактуры, которыми обмениваются Стороны, должны быть сформированы по формату, утвержденному ФНС России, действующему на дату выставления документа. В случае, если действует более одного формата одновременно, то применяется формат, согласованный Сторонами.

Иные электронные документы (в том числе первичные), которыми обмениваются Стороны, формируются по согласованному Сторонами формату и подписываются электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

6. Электронный документ признается равнозначным аналогичному подписанному собственноручной подписью документу на бумажном носителе при одновременном соблюдении следующих условий:

1) подтверждена действительность квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, с помощью которой подписан данный электронный документ, на дату его подписания;

2) получен положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписан данный электронный документ;

3) подтверждено отсутствие изменений, внесенных в электронный документ после его подписания;

4) квалифицированная электронная подпись, с помощью которой подписан электронный документ, используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате.

7. При соблюдении условий, приведенных в пункте 6 настоящего Порядка, электронный документ должен приниматься Сторонами к учету в качестве первичного учетного документа. Согласно части 4 статьи 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ, одной электронной подписью могут быть подписаны несколько связанных между собой электронных документов (пакет электронных документов). При подписании электронной подписью пакета электронных документов каждый из электронных документов, входящих в этот пакет, считается подписанным электронной подписью того вида, которой подписан пакет электронных документов. Применение данного положения применяется по соглашению Сторон.

Исключение составляют случаи, когда в состав пакета электронных документов лицом, подписавшим пакет, включены электронные документы, созданные иными лицами (органами, организациями) и подписанные ими тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов. В этих случаях электронный документ, входящий в пакет, считается подписанным лицом, первоначально создавшим такой электронный документ, тем видом электронной подписи, которым этот документ был подписан при создании,

вне зависимости от того, каким видом электронной подписи подписан пакет электронных документов.

8. Подписание электронного документа, бумажный аналог которого должен содержать подписи и (или) печати обеих Сторон, осуществляется путем последовательного подписания данного электронного документа каждой из Сторон.

9. Каждая из Сторон несет ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей квалифицированной электронной подписи, недопущение использования принадлежащих ей ключей без ее согласия, а также за подписание документов лицами, имеющими необходимые полномочия и МЧД, своевременно предоставленные другой стороне.

10. В случае невозможности производить обмен электронными документами (в т.ч. при неполучении извещений о получении электронного документа, при отсутствии любого вида связи получающей стороной и пр.) направляющая сторона оформляет документы на бумажных носителях в письменном виде, кроме документов, оформляемых в отношении товаров, подлежащих прослеживаемости или маркировке.

11. Квалифицированная электронная подпись, которой подписан электронный документ, удовлетворяющий условиям, перечисленным в пункте 6 настоящего Порядка, признается действительной до тех пор, пока решением суда не установлено иное.

12. Проверка действительности сертификата электронной подписи производится в соответствии с регламентом удостоверяющего центра.

от Заказчика:

Первый заместитель начальника
Забайкальской железной дороги
по экономике, финансам и
корпоративной координации

От Подрядчика:

Генеральный директор
ООО «ЗАБКАДАСТР»

_____ А.Н.Касимкин

_____ Д.В.Самарина

Приложение № 6
к Договору № 133/ОАЭ-ЗАБ/25/1/1
от «___» _____ 2025г.

Для целей настоящей Налоговой оговорки под термином «Контрагент» понимается Общество с ограниченной ответственностью «Забайкальское Бюро кадастровых инженеров» (ООО «ЗАБКАДАСТР»), являющийся Подрядчиком по договору 133/ОАЭ-ЗАБ/25/1/1.

НАЛОГОВАЯ ОГОВОРКА

1. В соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации:

1.1. Стороны заверяют друг друга об обстоятельствах, имеющих значение для заключения, исполнения и/или прекращения настоящего Договора, а именно в том, что:

каждая из Сторон является надлежащим образом учрежденным и зарегистрированным юридическим лицом, правомочным в соответствии с законодательством Российской Федерации на заключение настоящего Договора. Контрагент, не являющийся юридическим лицом, подтверждает, что является правомочным на заключение настоящего Договора надлежащим образом зарегистрированным индивидуальным предпринимателем;

исполнительные органы Сторон находятся и осуществляют функции управления по месту регистрации юридического лица и в них нет дисквалифицированных лиц;

Сторонами в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, получены (будут получены) все необходимые одобрения (согласия) на заключение настоящего Договора (если настоящий Договор является крупной сделкой или сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность, или по иным причинам требует одобрения (согласования));

лица, подписывающие настоящий Договор, действуют в пределах полномочий, определенных действующим на дату заключения настоящего Договора уставом и (или) доверенностью;

Стороны не находятся в процессе реорганизации или ликвидации и способны надлежащим образом исполнять свои обязательства по настоящему Договору;

в отношении каждой из Сторон не имеется возбужденного дела о банкротстве, отсутствуют сведения о факте подачи кредиторами Сторон или намерениях кредиторов Сторон или самих Сторон подать заявление о признании Стороны банкротом;

Стороны не являются участниками (сторонами) исполнительного, административного, гражданского, уголовного, налогового и т.д.

производства (дела), которое бы повлияло на способность Стороны, в том числе, по техническим и финансовым возможностям, исполнить свои обязательства по настоящему Договору;

Стороны ведут бухгалтерский учет и составляют бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляют годовую бухгалтерскую отчетность в налоговые органы;

Стороны ведут налоговый учет и составляют налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, своевременно и в полном объеме представляют налоговую отчетность в налоговые органы;

Стороны не допускают искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражают в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

основной целью заключения и исполнения настоящего Договора не являются неуплата (неполная уплата) и (или) зачет (возврат) суммы налога.

1.2. Контрагент заверяет о следующих обстоятельствах, имеющих значение для заключения, исполнения и/или прекращения настоящего Договора, а именно, что:

обязательства по настоящему Договору исполняются и будут исполняться Контрагентом самостоятельно и (или) с привлечением третьего лица (субподрядчика, соисполнителя и т.д.) в порядке, установленном законом и настоящим Договором;

Контрагент располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по настоящему Договору, а в случае привлечения им третьих лиц (субподрядчиков, соисполнителей и т.д.) для исполнения настоящего Договора принимает все меры должной осмотрительности, чтобы указанные лица соответствовали данному требованию, при этом все действия по их привлечению будут оформлены Контрагентом документально;

Контрагент располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по настоящему Договору, если осуществляемая по настоящему Договору деятельность является лицензируемой;

Контрагент является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по настоящему Договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

Контрагент своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы, отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС, предъявленные ОАО «РЖД»;

при исполнении обязательств по настоящему Договору у Контрагента не имеется и не будет иметься признаков несформированного источника по цепочке поставщиков товаров (работ, услуг) для принятия к вычету сумм НДС;

лица, подписывающие от имени Контрагента первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия (доверенности);

все обязательства, исполненные в рамках настоящего Договора, будут надлежащим образом отражены в первичных документах, бухгалтерской и налоговой отчетности Контрагента и лиц, привлеченных Контрагентом для исполнения настоящего Договора.

2. Указанные в пункте 1 выше заверения об обстоятельствах имеют существенное значение для Сторон. Стороны приняли решение о заключении настоящего Договора на условиях, указанных в настоящем Договоре, с учетом вышеуказанных заверений. Стороны не заключали бы настоящий Договор или заключили бы его на иных условиях, если бы имели сведения о недостоверности вышеуказанных заверений.

3. Стороны обязуются незамедлительно извещать друг друга о том, что указанные в пункте 1 выше заверения об обстоятельствах перестают быть достоверными вне зависимости от причин такового.

4. Если недостоверность одного, нескольких или всех вместе заверений Контрагента повлечет предъявление налоговыми органами требований к ОАО «РЖД» об уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, процентов, штрафов, отказ в праве включить НДС в состав налоговых вычетов (в том числе по причине несформированного источника для принятия к вычету) и (или) признать расходы для целей налогообложения прибыли по настоящему Договору, то Контрагент в соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации уплачивает ОАО «РЖД» неустойку в размере сумм всех налоговых доначислений, включая, но не ограничиваясь, суммы:

налогов, пеней, процентов, штрафов, подлежащих уплате (доплате) ОАО «РЖД» по требованиям налоговых органов;

НДС, по которым ОАО «РЖД» отказано в возмещении в результате неподтверждения налоговыми органами права включить суммы НДС по настоящему Договору в состав налоговых вычетов (в том числе по причине несформированного источника для принятия к вычету);

налога на прибыль в результате исключения расходов по настоящему Договору, по которым ОАО «РЖД» налоговыми органами отказано в признании права учесть их для целей налогообложения прибыли.

При этом способ оформления требований/отказов налоговых органов (информационное письмо, запрос, требование, уведомление, решение по результатам налоговой проверки, мотивированное мнение и т.д.), а также факт оспаривания или неоспаривания налоговых требований/отказов/доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде не влияет на обязанность Контрагента уплатить неустойку.

5. В случае если сумма фактически полученной ОАО «РЖД» неустойки меньше ее размера, рассчитанного согласно пункту 4 выше, то Контрагент, вне зависимости от оснований уплаты неустойки не в полном размере, в соответствии со статьей 406.1 Гражданского кодекса Российской Федерации обязуется возместить ОАО «РЖД» имущественные потери, размер которых определяется как разница между суммой неустойки, рассчитанной согласно пункту 4 выше, и суммой фактически полученной ОАО «РЖД» неустойки.

6. ОАО «РЖД» до обращения за выплатой неустойки обязуется уведомить Контрагента о фактах получения указанных в пункте 4 выше требований/отказов налоговых органов с приложением копии полученного от налогового органа документа.

Контрагент вправе принять меры по устранению оснований для предъявления требований/отказов налоговых органов, в том числе представить уточненные налоговые декларации, урегулировать задолженность по уплате налогов и сборов, направить в налоговые органы необходимые пояснения и документы, обеспечить явку своих работников в налоговые органы, и незамедлительно проинформировать об этом ОАО «РЖД».

7. Стороны признают, что условия настоящего приложения направлены на обеспечение имущественных интересов каждой из Сторон вне зависимости от действительности, исполнимости, заключенности настоящего Договора. В связи с этим Стороны рассматривают условия настоящего приложения в качестве самостоятельного, автономного соглашения и в случае признания настоящего Договора недействительным, незаключенным, расторжения настоящего Договора, истечения срока его действия условия настоящего приложения сохраняют юридическую силу.

от Заказчика:

Первый заместитель начальника
Забайкальской железной дороги
по экономике, финансам и
корпоративной координации

От Подрядчика:

Генеральный директор
ООО «ЗАБКАДАСТР»

_____ А.Н.Касимкин

_____ Д.В.Самарина

Документ подписан на ЭП "РТС-тендер"

Номер договора: 133/ОАЭ-ЗАБ/25/1/1

Исполнитель:

Дата подписания: 18.04.2025 04:15 (МСК)
Организация: ООО "ЗАБКАДАСТР"
ФИО: САМАРИНА ДЫЖИД ВЛАДИМИРОВНА
Должность: ДИРЕКТОР
Сертификат ЭП
действителен с: 18.12.2024 09:46 (МСК)
действителен до: 18.03.2026 09:56 (МСК)
Серийный номер сертификата ЭП: 02087372004AB2C9BB4C05A2E1C0EF9928

Заказчик:

Дата подписания: 18.04.2025 07:07 (МСК)
Организация: ОАО "РЖД"
ФИО: Касимкин Андрей Николаевич
Должность: "Первый заместитель начальника железной дороги по экономике
Сертификат ЭП
действителен с: 16.10.2024 10:35 (МСК)
действителен до: 16.01.2026 10:45 (МСК)
Серийный номер сертификата ЭП: 3ADEB40B00010009C36A